

LICENCIA MUNICIPAL DE APERTURA

PARA IMPLANTACIÓN O MODIFICACIÓN DE ACTIVIDADES COMERCIALES Y DE SERVICIOS CON UNA SUPERFICIE CONSTRUIDA SUPERIOR A 750M2
ACTIVIDADES SUJETAS A LICENCIA AMBIENTAL
ACTIVIDADES SUJETAS A DECLARACIÓN RESPONSABLE DE LOS EFECTOS AMBIENTALES
ACTIVIDADES RECREATIVAS LEY 13/1999

1. DATOS DEL / DE LA DECLARANTE

DNI, NIF, NIE : _____ Nombre o razón social: _____
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____
Tipo vía: _____ Domicilio: _____ N.º: _____ Portal: _____ Esc.: _____
Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____
Teléfono(s): _____ Correo electrónico: _____
Medio de notificación Sede Electrónica Ayuntamiento Dirección postal

2. DATOS DEL / DE LA REPRESENTANTE Y/O EFECTOS NOTIFICACIONES

DNI, NIF, NIE: _____ Nombre : _____
Primer apellido: _____ Segundo apellido: _____
Tipo vía: _____ Domicilio: _____ N.º: _____ Portal: _____ Esc.: _____
Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____ Municipio: _____ Provincia: _____
Teléfono(s): _____ Correo electrónico: _____
Nº. Protocolo /año del poder de representación notarial _____
Medio de notificación Sede Electrónica Ayuntamiento Dirección postal

3. EMPLAZAMIENTO DEL LOCAL / ACTIVIDAD

Tipo vía: _____ Domicilio: _____ N.º: _____ esc/planta/piso _____
Referencia catastral del local: _____
(si no dispone de la misma indique la del edificio)

4. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD / FECHA DE INICIO

Denominación comercial prevista _____
Descripción _____

- Implantación de nueva actividad Superficie útil del local _____ m²
 Ampliación de actividad existente Superficie útil de la ampliación _____ m²

- Modificación de actividad existente
- Actividad inocua superficie construida superior a 750 m2
- Actividad sujeta a Licencia Ambiental (LA)
- Actividad sujeta a Declaración Responsable a los Efectos Ambientales (DR-EA)

Fecha prevista de inicio de la actividad _____

Si ha realizado una consulta previamente, indique el N° de Expediente: _____

5. DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS (Para el caso de realizar las mimas)

Indique importe aproximado del presupuesto de obras: _____

6. OTRAS CONSIDERACIONES

7. DOCUMENTACIÓN ADJUNTA

- DNI/NIF Promotor
- Escritura de constitución de la sociedad
- Alta en el I.A.E. (036)
- Justificante pago de la tasa de apertura.
- Referencia Catastral o Recibo IBI
- Documento que acredite estar en posesión del local (Contrato Alquiler, Escritura propiedad, etc ...)
- Certificado de compatibilidad urbanística del uso, y en su caso, la licencia urbanística.**
- Proyecto técnico actividad justificativo cumplimiento normativa.**
- Documento ambiental justificativo cumplimiento normativa ambiental.**
- Certificaciones técnicas y autorizaciones sectoriales de carácter no ambiental (Instalación eléctrica, instalaciones contra incendios, instalaciones de gas, registro sanitario, ...)**
- Comunicaciones ambientales legalmente exigibles (registro productor/pequeño productor de residuos peligrosos, ...)**
- Estudio de impacto en la salud***
- Otros _____
- _____
- _____
- _____

SOLICITO DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE MOTRIL QUE A LA VISTA DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA ME SEA OTORGADA LICENCIA MUNICIPAL PARA LA APERTURA DE UN ESTABLECIMIENTO SITO EN MOTRIL EN C/ _____, N° _____ DEDICADO A LA ACTIVIDAD DE _____

En _____, a _____ de _____ de 20_____

Firma:

Información en protección de datos. – Licencia de apertura.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos en relación con el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los datos personales facilitados serán tratados por el **AYUNTAMIENTO DE MOTRIL**, en calidad de responsable de los mismos con la finalidad de gestionar la licencia de apertura para la implantación o modificación de actividades comerciales y de servicios con superficie superior a 750 m2, calificadas o espectáculos públicos y actividades recreativas.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad o, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y de documentación.

Los datos de carácter personal facilitados no serán cedidos o comunicados a terceros, ni se realizarán transferencias internacionales de datos a terceros países u organizaciones.

En todo caso, los interesados podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y demás reconocidos en la ley, remitiendo su solicitud por escrito a la dirección de correo electrónico dpd@motril.es o mediante envío postal a la dirección PLAZA DE ESPAÑA 1 (8600 MOTRIL) GRANADA. En caso de solicitudes de derechos, el responsable del tratamiento llevará a cabo las averiguaciones oportunas y necesarias para cotejar y asegurar su identidad.

Sin perjuicio de lo anterior, puede acreditar su identidad a través de unos de los siguientes métodos:

- (1). Aportar copia de un documento acreditativo de su identidad (DNI, NIE, Pasaporte).
- (2). Firmar electrónicamente el documento con un certificado digital válido.

En caso de que sienta vulnerados sus derechos en lo concerniente al uso de sus datos personales, puede presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente (Agencia Española de Protección de Datos), a través de su sitio web: www.agpd.es.

Puede solicitar más información sobre el tratamiento de sus datos personales, al correo electrónico arriba mencionado.